



# খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

খুলনা-৯২০৩



স্মারক নং: খুপ্রবি/সওপ্র/বাসা

তারিখঃ

## বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, প্রকৌশল অফিস কর্তৃক নিম্নে উল্লেখিত বাসা/কক্ষ খালি হিসাবে প্রাপ্ত হয়েছে। আগ্রহী আবেদনকারীদের আগামী ২৫/০৩/২০২১ইং তারিখের মধ্যে নির্দিষ্ট আবেদন ফরম পূরণ পূর্বক (আবেদন ফরম বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে) রেজিস্ট্রার এর কার্যালয়ের ডেসপাস শাখায় জমা দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য যে, বাসা বরাদ্দ/পরিবর্তনের জন্য পূর্বের আবেদন কার্যকর হবে না। বাসা বরাদ্দ বিজ্ঞপ্তির পরিপ্রেক্ষিতে আগ্রহী শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে নতুন করে আবেদন করতে হবে।

### ১৪/০৩/২০২১ইং তারিখ পর্যন্ত প্রকৌশল অফিস কর্তৃক খালি হিসাবে প্রাপ্ত বাসার তালিকা

ক্রমিক নং	ভবনের বিবরণ	খালি বাসা/কক্ষ/ফ্ল্যাটের বিবরণ
১.	৫ নং ভবন	৫/ডি
২.	৭ নং ভবন	৭/এ
৩.	৭ নং ভবন	৭/বি
৪.	১৭ নং ভবনের	১৭/ডি
৫.	১৭ নং ভবন	১৭/জে
৬.	ডরমিটরী, ব্লক-এ	কক্ষ-১০১
৭.	ডরমিটরী, ব্লক-এ	কক্ষ-৩০৫
৮.	ডরমিটরী, ব্লক-এ	কক্ষ-৪০৪

বিঃদ্রঃ সংশ্লিষ্ট সকলকে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের বাসা বরাদ্দের বর্তমান নীতিমালা যথাযথভাবে অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো। অন্যথায় কর্তৃপক্ষ যে কোন সময় বাসা বরাদ্দ বাতিল করতে পারবে।

*Arbabyan*  
২৫/০৩/২০২১

(প্রকৌশলী মোঃ আনিছুর রহমান ভূঞা)  
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)  
খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

নং : খুপ্রবি/সওপ্র/বাসা/২৩৮২/৫০

তারিখ : ০৫/০৬/২০

### অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

(জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। ডীন, সকল অনুমদ, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়
- ০২। পরিচালক, আইআইসিটি/আইডিএম/আইইপিটি, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ০৩। সকল বিভাগীয় প্রধান (বিভাগের সকল শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের মাঝে প্রচারের অনুরোধসহ), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ০৪। চেয়ারম্যান, কেন্দ্রীয় কম্পিউটার সেন্টার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়। (বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ০৫। সভাপতি/সদস্য-সচিব/সকল সদস্য, বাসা বরাদ্দ কমিটি, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ০৬। সকল দপ্তর/শাখা প্রধান (দপ্তর/শাখার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের মাঝে প্রচারের অনুরোধসহ), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ০৭। প্রধান প্রকৌশলী, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ০৮। জনাব শেখ আবু হায়াত, নির্বাহী প্রকৌশলী, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ০৯। সহকারী রেজিস্ট্রার, ডেসপাস শাখা (উল্লেখিত সময়ের মধ্যে বাসা বরাদ্দের আবেদনপত্র গ্রহণের অনুরোধসহ), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১০। ভিসি মহোদয়ের একান্ত সচিব, (ভিসি মহোদয়ের গোচরে আনার অনুরোধ সহ), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১১। সকল নোটিশ বোর্ড।
- ১২। সংরক্ষণ নথি।

*Ram*  
০৫/০৬/২০২০

(মোঃ রবিউল ইসলাম)  
সেকশন অফিসার (শ্রেড-২)